

Til
bestyrelsen ved
Ringkjøbing Gymnasium

20.6.2018

Referat af bestyrelsesmøde på Ringkjøbing Gymnasium den 19.6. 2018

Alle var til stede.

1. Siden sidst – samt opfølgning på beslutninger fra sidste bestyrelsesmøde.

- Nyt om VUC bygningen

Der er desværre intet nyt – der har ikke været nogen interesserede lejere det sidste år. Bygningen kan sælges uden 50 % betaling til staten, hvis det sker 10 år efter overtagelsen. Det tidspunkt nærmer sig.

- Elevtallet pr 29.5.2018.

Vi havde 99 tilmeldte pr 1.3.18, som nu er vokset til 103. Hver ”marginalelev” betyder meget for økonomien fremover. Hver elev giver ca. 90.000 kr pr år.

- UVM har godkendt overskridelsen af maks. 28 pr klasse for nuværende 1g.

Når et gymnasium har mere end 28 i klasserne på en årgang – i gennemsnit for klasserne – så skal der redegøres for årsagerne til at overskride dette klasseloft. Vi har i nuværende 1g årgang 118 elever i fire klasser. Det er nu blevet godkendt af UVM.

- Nyt om reformen: Fraværsregler; karrierelæring; anvendelsesorienteret undervisning i eksterne samarbejder med virksomheder og andre eksterne samarbejdspartnere; AT og nye regler for SRP.

Alle gymnasier skal fremover leve op til fem nye krav til fraværsregistrering og fraværsregler. De ligner dem, som RG har kørt efter i mange år – herunder offentliggørelse af fraværsstal på hjemmesiden. Alle fag skal fremover have mere fokus på karrierelæring og samarbejde med eksterne virksomheder/institutioner. Vi har i dette skoleår taget hul på dette med ”Factory Tours” og Sprogfestival” og fortsætter næste år. Det motiverer eleverne – især drengene – at de kan se, at deres viden i fagene kan bruges i virkeligheden. AT er langsomt på vej ud. Nuværende 2g årgang bliver den sidste, der næste sommer skal til eksamen i AT. 1g årgangen har ikke haft det i år. SRP bliver fremover ændret, så eleverne i 1g årgangen om to år skal lave et mundtligt forsvar af den store skriftlige opgave. Derfor øver vi det allerede nu i 1g, hvor de har skrevet en tværfaglig opgave i dansk og historie, som de så har en mundtlig årsprøve i.

- Nyt om planlægningen af næste skoleår

Der er igen blevet indgået en lokal arbejdstidsaftale med lærerne med en del akkorder for alle mulige ikke-undervisningsrelaterede opgaver, og faste faktorer for forberedelse og rettetarbejdet. Lærerne har som tidligere været med i planlægningen af næste skoleår, hvor alt er lagt frem. Vi er kommet ned på 270 timers overtid for næste skoleår – medmindre der sker noget uventet inden starten eller i løbet af næste skoleår. Det skal ses ift. et samlet timetal på ca. 50.000. Der er nu mulighed for at indgå aftaler med lærere om ”plus-tid”, hvor timer over de normale 1680 afregnes 1:1 og altså ikke med 50 % overtidsbetaling. Den mulighed er taget i brug næste skoleår.

2. **Konstituering. Den nye bestyrelse udpeger formand og næstformand.**
Bestyrelsen konstituerede sig med Inger Hauge som ny formand og Jan Jensen fortsætter som næstformand. Rektor ser frem til samarbejdet – både med det nye formandskab og den nye bestyrelse.
3. **Nye medlemmer skal aflevere epr. nr og legitimation.**
De to nye medlemmer i bestyrelsen har afleveret dette.
4. **Personalsituationen i foråret og for det kommende skoleår.**
For tredje år i træk er RG gået fra fem klasser pr årgang til fire klasser. En klasse betyder ca. 2,5 lærerstilling, så der vil næste skoleår være 8 lærere færre end for 3 år siden. Denne nedgang har vi klaret uden afskedigelser. Det har kunnet klares med naturlig afgang, hvor det har været heldigt, at det både er gået op med antal medarbejder og fag-fordelingen. Vi har tidligere ansat 2-5 nye pr år, men sidste år var det én ny og i år slet ingen. Vi har alligevel fået en del yngre, nye lærere ind de sidste 4-6 år.
5. **Økonomiopfølgning 1. kvartal 2018 – og t.o.m. maj.**
Rektor gennemgik hovedtallene til og med maj. Vores indtægter er 258 tkr større end forventet på nuværende tidspunkt – pga. flere elever mere end budgetteret. Vi havde budgetteret med 110 nye i 1g og fik 118. Der har heller ikke været det normale frafald i løbet af 1g. Vi har alle 118 endnu. Til gengæld får vi kun 103 nye elever til august, hvor vi også havde budgetteret med 110 nye. Så vi får færre indtægter end budgetteret de sidste 5 måneder af 2018. Det er plus 8 i første halvår og minus 7 i 2. halvår. Vi har haft 106 tkr mindre i lønomsparinger end forventet på nuværende tidspunkt. Vi har brugt meget mindre end forventet til bygningsdriften – 616 tkr. Budgettet er lagt efter fordelingen af udgifterne sidste år, og i år har vi ikke haft de store reparationer endnu. Der er et par store på vej. Lakering af gulvene i idrætshallen og multisalen samt ny opstregning af linjerne på asfalten på løbebanerne og basket banen udenfor. Dertil kommer en større reparation af muren over taget på sydvestfløjen, hvor det regner ind. Vi indhenter nu tilbud på denne større reparation. En tilsvarende reparation sidste år af en anden fløj kostede 125 tkr.
På bundlinjen har vi et overskud, der er 1 mio. kr større end forventet på nuværende tidspunkt. Det forklares i store træk med de nævnte tre årsager: a) større indtægter end forventet (280 tkr); b) mindre lønforbrug (105 tkr) og mindre forbrug på bygningen på 616 tkr.
Rektor forventede, at vi med ændringerne i økonomien til andet halvår ville ”tære” på dette ekstra overskud efter første halvår og dermed lande nogenlunde på det budgetterede overskud for hele året.
Der er også planlagt med et større timeforbrug i det kommende halvår – nye akkorder – ny uddannelsesleder – udviklingstimepulje. Ca. 1000 ekstra timer.
Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.
6. **Kapacitetsfastlæggelse for 2018/2019.**
Bestyrelsen besluttede at fastholde den nuværende kapacitet på seks nye klasser år for år, selvom vi nok ikke når derop igen. Det indberettes til Region Midtjylland efter sommerferien.
7. **Ledelsens nye resultatlønskontrakt for skoleåret 2018/2019.**
Efter en drøftelse af rektors forslag til ny resultatlønskontrakt bad bestyrelsen om få ændringer og opstramminger, som så skal behandles på bestyrelsesmødet i august.

- Ændring af sammenligningsgrundlaget for personalets sygefravær fra landsplan til Region Midtjylland.
- Præcisering af det nye indsatsområde: ”Mere pædagogisk ledelse og retning”.

8. Kort gennemgang af årsplanen.

Årsplanen er bestyrelsens ”tjekliste”, så det sikres, at møderne i løbet af året indeholder de rigtige og relevante dagsordenspunkter.

9. Beslutning om, hvilken information fra dette møde, der skal videregives til institutionens medarbejdere og andre, samt hvorledes dette skal ske.

10. Forslag til dagsordenen til næste møde.

Der blev fastlagt mødedatoer for de to næste / sidste bestyrelsesmøder i år:

- Den 30.8.18 - kl. 18.00
- Den 12.12.18 - kl. 17.30 – med julefrokost.

Rektor indkalder elektronisk.

11. Evt.

Rektor takkede elevrepræsentanten Christina for indsatsen i elevråd og bestyrelsen i dette år. Christina bliver student om lidt og forlader derfor gymnasiet og bestyrelsen. Elevrådet vælger nye repræsentanter først i det nye skoleår.

Bilag 1a: Økonomioversigt 1. kvartal 2018.

Bilag 1b: Økonomioversigt t.o.m. maj 2018

Bilag 2: Forslag til ny resultatlønskontrakt for rektor / ledelsen for 2018/2019

Bilag 3: Årsplanen for bestyrelsens arbejde.

med venlig hilsen

Formand for bestyrelsen: Inger Hauge og rektor Tonny Hansen

Til:

- Repræsentant for erhvervslivet med tilknytning til forældrekræden: Eva Kanstrup, Smedegade 12, 6950 Ringkøbing
- Repræsentant for folkeskolerne: Jan Jensen, Sønderkærvej 6, 6990 Ulfborg
- Repræsentant for Ringkøbing-Skjern Kommune: John G. Christensen, Tromsøvej 26, 6950 Ringkøbing
- Repræsentant for efterskolerne: Kim Skouborg, Vedersø Idrætsefterskole, Vidarhøj 2, Vedersø, 6990 Ulfborg.
- Repræsentant for de videregående uddannelser: Inger Hauge, Spøttrupvej 61, Tjørring, 7400 Herning
- Medarbejderrepræsentant: Lisbeth Rosendahl Rodenberg, Brandevej 33a, 7330 Brande
- Medarbejderrepræsentant: Søren Ole Madsen, Smedegade 14, 6950 Ringkøbing
- Elevrepræsentant: Formand i elevrådet Martine Brumsbjerg (2d), Finderupsvej 5 C,01,-1, 6900 Skjern
- Elevrepræsentant: Næstformand i elevrådet Christina Givskov Jensen (3a), Ladegårdsvej 4, 6920 Videbæk.

