

Ringkjøbing Gymnasiums kvalitetssystem

Ringkjøbing Gymnasiums hovedopgave som det lokale gymnasium er at sikre unge i skolens opland muligheden for at tage en almen studentereksamen, som giver dem adgang til videre uddannelse. Skolens vision er at løfte alle elever, så de bliver så dygtige, de overhovedet kan. Skolen har som målsætning at skabe et trygt og godt undervisnings- og studiemiljø, hvor elevernes nysgerrighed og udsyn stimuleres. Det skal ske gennem et ambitiøst og professionelt læringsfællesskab, hvor eleverne oplever medansvar og medindflydelse.

Formålet med kvalitetssystemet er at understøtte skolens kerneopgave og at medvirke til, at skolen til stædighed er i udvikling og lever op til skolens vision og de politisk fastsatte rammer.

Gennem kvalitetssystemet sikres, at elever, medarbejdere og ledere systematisk evaluerer og vurderer virkningen af de forskellige praksisser og deres indflydelse på læringsresultater, undervisningsmiljø og den generelle trivsel. Kvalitetssystemet skal dermed sikre, at udviklingspotentialer identificeres, og at der er en fast praksis for, hvordan dette omsættes til handling.

Kvalitetssystemet sikrer den systematiske evaluering på følgende niveauer:

- Institutionsniveau – den årlige selvevaluering samt den obligatoriske trivselsmåling
- Det kollektive niveau – evaluering af generelle tiltag i klasserne og på årgangene herunder undervisningsevaluering og evaluering af grundforløb og større skriftlige opgaver.
- Det individuelle niveau – den enkelte elevs faglige niveau og trivsel

Der gennemføres derfor evalueringer på det kollektive plan, hvor elevernes evaluering af grundforløbet, de større skriftlige opgaver og undervisningen sikrer, at rammerne revideres og justeres med afsæt i elevernes evaluering, samt på det individuelle plan, altså i forhold til den enkelte elevs faglige niveau og elevens trivsel.

Institutionsniveau

Selvevaluering og opfølgingsplan

Den årlige selvevaluering er ledelsens samlede overblik over skoleårets indsatser og resultater. Selvevalueringen falder i to trin:

1. En systematisk indsamling af allerede genereret information og viden om undervisning, læring og trivsel, herunder følgende:
 - Elevernes eksamenskarakterer
 - Data om skolens løfteevne i den socioøkonomiske reference
 - Data om elevernes gennemførelse, fravær og frafald
 - Data om elevernes overgang til videregående uddannelse
 - Den årlige elevtrivselsundersøgelse ETU
 - Årets særlige faglige, pædagogiske og alment dannende indsatsområder

2. En kritisk gennemgang og vurdering af resultaterne og skolens praksis, med henblik på at afdække potentialer for skolebaserede udviklingsindsatser. Selvevalueringen er et skriftligt notat, der udfyldes løbende og bliver til på baggrund af punkterne i kvalitetssystemet. Ledelsen foretager en resultatvurdering og udvælger på den baggrund centrale temaer og samler den relevante information i notatet, der efterfølgende bringes til drøftelse i skolens relevante organer, dvs. dele af selvevalueringen vil blive taget op i SU, pædagogisk råd, pædagogisk udvalg, klasseteams og elevråd.
3. Opfølgningsplanen, der udarbejdes på grundlag af selvevalueringen, er en sammenskrivning af de vigtigste resultater samt de nye mål og konkrete indsatser, som drøftelserne afstedkommer. Opfølgningsplanen udarbejdes af ledelsen.

På mødet i skolens bestyrelsen i maj præsenteres det foreløbige billede, og der drøftes mulige indsatsområder for det kommende skoleår. Den endelige selvevaluering og opfølgningsplan drøftes på bestyrelsens møde i september og offentliggøres efterfølgende på skolens hjemmeside.

Trivselsmåling

Den obligatoriske trivselsmåling med spørgeramme fra UVM gennemføres hvert skoleår i december måned. Der afsættes tid i en undervisningslektion til, at eleverne svarer på spørgeskemaet, og ledelsen følger op på svarprocenten.

Når resultatet foreligger, præsenteres det samlede resultat og den efterfølgende handlingsplan i SU, pædagogisk Råd og bestyrelsen. Delrapporter på klasseniveau videreformidles til klasseteamet, der på denne baggrund arbejder videre med klassens trivsel.

MUS og GRUS

Ved MUS og GRUS inddrages henholdsvis den enkeltes lærers undervisningsevaluering og data om elevernes karakterer i forhold til landsgennemsnit og den socioøkonomiske reference.

Det kollektive niveau

På det kollektive niveau evaluerer vi undervisningen, lærings-/undervisningsmiljøet og de større skriftlige opgaver på klasse- og årgangsniveau.

Evaluering af undervisningen

Den enkelte lærer er forpligtet til at gennemføre løbende evaluering af undervisningen, men en gang om året gennemføres evalueringen vha. et centralt fastlagt spørgeskema (obligatoriske spørgsmål og kommentarfelter), hvor eleverne har mulighed for at evaluere tilrettelæggelsen og gennemførelsen af undervisningen, lærerens tilbagemeldinger på de skriftlige opgaver og lektiemængden.

Som opfølgning på elevernes evaluering skal den enkelte lærer drøfte resultatet med eleverne og dernæst udarbejde en handleplan, som læreren opbevarer. I forbindelse med MUS drøfter rektor og læreren elementer fra evalueringen. Derudover inddrages elevevalueringerne i forbindelse med eventuelle klagesager.

Skolen gennemfører som opfølgning på undervisningsevalueringen en skriftlig og anonym evaluering, hvor eleverne har mulighed for at tilkendegive, hvis evalueringen mangler, eller hvis der ikke er fulgt op på den. Skolens ledelse følger op på elevernes tilkendegivelser.

Evaluering af grundforløbet

Når eleverne er begyndt i studieretningsforløbet, evalueres grundforløbet skriftligt og anonymt. Der er i evalueringen fokus på introforløbet og det sociale, undervisningen i AP og NV samt studieretningsvalget

Formålet med evalueringen er:

- optimering af det fremadrettede forløb
- optimering af undervisningen i AP og NV
- overgangen fra folkeskole til gymnasium
- sikring af, at eleverne får en god og neutral introduktion til studieretningerne og god støtte i forhold til deres valg.

Når evalueringen er afsluttet, er der opfølgingsmøder med elevkoordinatorerne og 1g-teams, ligesom der også sker en opfølgning i AP og NV.

Evaluering af de større skriftlige opgaver

Arbejdet med de tre større skriftlige opgaver i gymnasiet (DHO, SRO og SRP) evalueres med det formål at sikre eleverne en tydelig progression mellem opgaverne frem mod de faglige mål for SRP samt for at justere de enkelte forløb løbende.

Dansk-historieopgaven evalueres mundtligt med dansk-/historielæreren, hvorefter resultaterne indgår i arbejdet med forløbet det efterfølgende år. Ved studieretningsopgaven laver de deltagende lærere en skriftlig evaluering samt en opfølgning og en formidling af resultatet til ledelsen.

Ved studieretningsprojektet sker der en skriftlig evaluering af vejledningsprocessen før og under skriveperioden.

Derudover indgår eksamensresultaterne i skolens samlede evaluering af studieretningsprojektet.

Undervisningsmiljøevaluering

Det fysiske undervisningsmiljø evalueres hvert tredje år gennem et spørgeskema, og der udarbejdes efterfølgende en handlingsplan.

Det individuelle niveau

På det individuelle niveau er fokus på den enkelte elevs faglige udbytte og trivsel.

Elevers faglige standpunkt

- Læse- og matematikscreening i grundforløbet
- Standpunkts- og årskarakterer
 - Marts og juni 1g
 - December, marts og juni 2g og 3g
- Formativ feedback på skriftlige og mundtlige afleveringer
- Terminsprøver og årsprøver

For at understøtte eleverne i at udfolde deres potentiale aftales der på karaktermøderne i december og juni individuelle handleplaner, hvor det skønnes formålstjenligt.

Trivsel er et centralt element i forhold til, at eleverne kan udfolde deres potentiale mest muligt. Følgende elementer indgår i arbejdet med dette:

- hver klasse har tilknyttet klasseteam, der i samarbejde med ledelsen tager hånd om klassens trivsel og eleverne individuelle trivsel fx gennem elevsamtaler, hvor der er fokus på trivsel og de generelle studiekompetencer
- alle elever har tilknyttet en studievejleder
- introsamtaler med studievejlederen i 1.g
- elevsamtaler med teammedlem i 1. og 2.g med fokus på elevens trivsel og studiekompetencer